

GUIA DE L'ASPIRANT

Amb aquesta guia, pretenem ajudar-vos a l'hora de presentar la vostra sol·licitud, explicant-vos el procés de selecció i els drets que teniu com a candidats/es. El contingut de la informació que es recull en la guia de l'aspirant és de caràcter general i en tot cas prevaldrà la regulació específica de les bases de cada convocatòria

QUÈ CAL SABER ABANS DE PRESENTAR UNA SOL·LICITUD DE TREBALL AL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT

Les provisions de les places vacants del Consell Comarcal del Baix Llobregat es realitzen d'acord amb la legislació actual, per la qual cosa quan es proveeix una plaça primer s'han aprovat les bases que han de regir el procés selectiu, i se'n fa la publicació, moment a partir del qual s'obre el termini per a la presentació de sol·licituds.

Com s'ha d'emplenar la sol·licitud?

Abans d'omplir la sol·licitud –que s'ha de presentar en el model normalitzat pel departament de Recursos Humans que trobareu als documents adjunts- cal llegir amb atenció les bases generals i específiques que regulen la convocatòria. Totes les dades que es demanen en la sol·licitud s'han d'emplenar tenint en compte les bases generals i específiques. La sol·licitud es pot emplenar amb màquina d'escriure o a mà amb la lletra majúscula per facilitar-ne la lectura.

Quins documents s'hi ha d'adjuntar?

La sol·licitud haurà d'estar signada per l'aspirant i anirà acompanyada de la següent documentació:

- Fotocòpia del DNI.
- Fotocòpia de la titulació acadèmica (com a mínim haurà d'ésser la que indiqui en les bases o bé una de superior).
- Fotocòpia del certificat de coneixements de llengua catalana que indiqui en les bases.
- Currículum vitae.

La presentació de la sol·licitud és una declaració que compromet que realment es compleixin els requisits.

Quan presentar la documentació dels mèrits de la fase del concurs?

Tots aquells mèrits avaluable d'acord amb la fase de concurs **no** s'hauran d'adjuntar a la sol·licitud, atès que només els hauran de presentar les persones que hagin superat la fases d'oposició, en el termini de 20 dies naturals a partir de l'endemà de l'exposició de la llista d'aprovats. Cal recordar que en aquell moment si no s'aporta la documentació corresponent amb original o amb còpia compulsada, el tribunal no valorarà aquests mèrits.

On es pot presentar la sol·licitud?

Al Registre General del Consell Comarcal del Baix Llobregat:

Adreça : Parc Torreblanca CN 340. pkm 1249.
08980 Sant Feliu de Llobregat

Horari registre:

-De dilluns a dijous, des de les 8.00 hores a les 14.15 hores i de 16.30 hores a 18.30 hores.

-Divendres, de 8.00 hores a 14.15 hores.

Durant el **període d'estiu** (any 2009: del 15 de juny fins 10 de setembre), en que el Consell Comarcal desenvolupa jornada intensiva, l'horari de registre serà només el de matí.

-De dilluns a divendres, des de les 8.00 hores a les 14.15 hores

Fins quan es pot presentar?

Dins el termini fixat a les bases específiques, 20 dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la referència de la convocatòria en el DOGC. Si es fa després, la sol·licitud serà exclosa automàticament.

Com es pot saber que la sol·licitud s'ha admès?

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds en el termini màxim d'un mes es publicarà la resolució amb el llistat provisional d'aspirants admesos i exclosos de la convocatòria, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en el tauler d'anuncis del Consell Comarcal i en la pàgina web de l'entitat (www.elbaixllobregat.net) que s'especificarà, si s'escau, els motius d'exclusió.

Si la sol·licitud és rebutjada, què es pot fer?

Si en la resolució abans esmentada figureu com a candidats exclosos, heu de comprovar les causes que s'hi indiquen i presentar, abans de 10 dies hàbils a partir de la publicació de la resolució indicada, els documents necessaris perquè sigui admesa la sol·licitud.

Quan tindran lloc les proves?

S'indicarà el dia, el lloc i l'hora en la resolució definitiva d'admesos i exclosos, que es podrà consultar al tauler d'anuncis i a la web del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Quin tractament es farà de les dades facilitades al Consell Comarcal?

La presentació de la sol·licitud suposa el consentiment al tractament automatitzat per part del Departament de Recursos Humans del Consell Comarcal del Baix Llobregat de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, de les quals es disposarà a aquests únics efectes, d'acord amb la normativa vigent sobre protecció de dades de caràcter personal.

Per tal de garantir el respecte i la sensibilitat de les dades dels/de les aspirants en el marc del dret fonamental a l'autodeterminació informativa, resultant de l'aplicació de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i del seu Reglament de desenvolupament; el número corresponent al registre d'entrada de la sol·licitud per participar en la convocatòria constituirà la referència per a cada aspirant als efectes de conèixer les valoracions obtingudes.
